**Uscita Didattica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Luogo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Data:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Responsabile: Prof. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**a.s.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ la Classe :\_\_\_\_\_\_**

**Sezione\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Istituto: LICEO IPSASR IPSSS ITI IPSASRS LAMEZIA T.**

**Odontot. LAMEZIA T.**

**VADEMECUM USCITE DIDATTICHE**

**Stampare e compilare per aprire la cartella in ufficio**

**Le richieste fatti salve situazioni particolari devono essere avviate 15 giorni prima dell’Uscita/Stage –bisogna comunque allegare il modulo : proposta di uscita didattica di un giorno o più giorni**

**Prima Fase**

**Scheda progetto**

**Richiesta mezzo di trasporto : Pulman Scuola Scuolabus**

**Richiesta mezzo di trasporto esterno**

**AUTORIZZAZIONE del Dirigente Scolastico Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Seconda fase: a seguito di autorizzazione si da avvio all’istruttoria da completare almeno 4 giorni prima dell’uscita**

**Autorizzazione genitori**

**Elenco Partecipanti**

**Programmazione uscita**

**Ricevuta versamento quote alunni**

**Nomine accompagnatori**

**Nomina Autista**

**Materiale pubblicitario prodotto durante l’uscita Si No (da pubblicare sul sito della scuola area uscite didattiche)**

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Antonella Mongiardo